Anteproyecto de Servicio Social

[Escribir el nombre del proyecto]

[Escribir nombre completo del estudiante]

Estudiante de la Universidad de Oriente

[Escribir nombre completo de la licenciatura]

Cuatrimestre [escribir en letras] grupo [escribir A, B o Único]

Dependencia del Servicio Social

[Dependencia donde se realizará el Servicio Social]

Fecha

viernes, 08 de septiembre de 2017

Contenido

[Definición del problema 3](#_Toc361728536)

[Justificación del Servicio Social 3](#_Toc361728537)

[Objetivo General del Servicio Social 3](#_Toc361728538)

[Objetivos específicos del Servicio Social 3](#_Toc361728539)

[Descripción general del proyecto 3](#_Toc361728540)

[Descripción de las actividades a realizar 3](#_Toc361728541)

[Cronograma de actividades 3](#_Toc361728542)

Definición del problema

*[Establecer la problemática o temática que se estará investigando o trabajando en el lugar donde se realizará el Servicio Social*]

Justificación del Servicio Social

*[Describe los motivos por los cuales se escogió esta problemática a tratar y se exponen los resultados que se quieren alcanzar]*

Objetivo General del Servicio Social

*[Aseveraciones o declaraciones exactas de qué esperan al finalizar el proyecto de servicio social, este debe ser claro y concreto. Debe responder a las preguntas ¿qué se espera en las personas?, ¿Dónde? ¿Cómo se alcanzará? y “para qué”]*

Objetivos específicos del Servicio Social

*[Objetivos más concretos de actividades que conllevan a conseguir el objetivo general]*

Descripción general del proyecto

*[En este apartado se exponen la información general del proyecto de servicio social, bajo el cargo de quien se trabajará, el tiempo, la metodología o los pasos a realizar para obtener los resultados deseados, el número de sujetos afectados directa e indirectamente, así como los recursos con los cuales se contará para su realización]*

Descripción de las actividades a realizar

*[En este apartado se detallarán las actividades que se pretenden realizar para poder conseguir el objetivo general]*

Cronograma de actividades

*[Anexar el formato “Cronograma de etapas y descripción”]*

**Nota1:** Favor de no borrar los títulos del formato ya que están ligados a la tabla de contenido y actualizarla finalizar el trabajo.

**Nota2:** Redactar en formato APA.

**Nota3:** Redactar en un máximo de 3 cuartillas sin contar portada, tabla de contenido y cronograma.

**Nota4:** Favor de revisar el documento junto con su supervisor de servicio social antes de entregarlo a la encargada de Vinculación.